

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA JĘZYK ANGIELSKI

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 5
im. Władysława Broniewskiego
W BIAŁOGARDZIE

- I. Przedmiotowy System Oceniania z języka angielskiego w klasach I-VIII jest spójny z ZWO
- II. Nauczanie języka angielskiego odbywa się w oparciu o gruntowną analizę podstawy programowej dla poszczególnych etapów i programów nauczania zatwierdzonych przez MEN i wprowadzonych do rejestru programów nauczania

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W I ETAPIE EDUKACYJNYM

Ocenianie w klasach I-III jest procesem gromadzenia informacji o uczniach.

Stała obserwacja uczniów przez nauczyciela i rozpoznawanie poziomu opanowania przez nich wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych i gromadzenie informacji stanowi integralną część procesu nauczania, uczenia się i wychowania.

Celem głównym nauki języka obcego na poziomie początkowym jest zapewnienie uczniom dobrego startu językowego, w tym:

- 1) zapewnienie kontaktu z językiem obcym w formie zabawowej
- 2) uruchomienie naturalnego potencjału zdolności naśladowczych dziecka
- 3) rozwijanie w uczniach wiary we własne możliwości językowe
- 4) umacnianie motywacji do nauki języka obcego

Oceniać zatem będziemy wysiłek ucznia i jego postępy w praktycznej nauce języka.

Ocenianie ma na celu:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i o postępach
2. Udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć; udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce .
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, oraz specjalnych uzdolnienia ucznia;
5. Umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno- wychowawczej.

Ocenianie obejmuje:

1. Diagnozę wstępną w zakresie wiedzy i umiejętności niezbędną w indywidualizacji nauczania.
2. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz sposobu informowania o nich uczniów i rodziców.
3. Zasady i kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
4. Zasady klasyfikacji uczniów.

Obszary działalności ucznia podlegające ocenie:

- mówienie
- rozumienie ze słuchu
- czytanie
- pisanie
- formy praktyczne

Rodzaje ocen:

1. Ocena bieżąca – cyfrowa w skali sześciostopniowej, wspierana oceną werbalną, gestem, mimiką nauczyciela
2. Ocena klasyfikacyjna: śródroczna i roczna – wyrażona na piśmie, stanowi syntetyczną informację o osiągnięciach ucznia i jest oceną opisową.
4. Końcowa ocena rozwoju ucznia i jego możliwości - diagnoza końcowa w klasie III.

Sposoby sprawdzania osiągnięć:

- wypowiedź ustna: teksty mówione, śpiewane, wygłaszane z pamięci, domino słowno-ilustracyjne, wybór poprawnej odpowiedzi, prowadzenie krótkich dialogów
- czytanie: czytanie pojedynczych wyrazów i prostych zdań, dopasowywanie podpisu do ilustracji;
- wypowiedź pisemna: przepisywanie; wstawianie pojedynczych wyrazów w luki; testy; - wytwory praktycznej działalności dziecka: zbiorowe lub samodzielne wykonanie plakatów, albumów, ilustracji, projektów

Edukację językową oceniamy sześciostopniową skalą cyfrową:

- 6 - celująco (cel)
- 5 - bardzo dobrze (bdb)
- 4 – dobrze (db)
- 3 – dostatecznie (dst)
- 2- dopuszczająco (dop)
- 1- niedostatecznie (ndst)

Oceny cząstkowe są podstawą do wystawienie oceny opisowej rocznej w formie zdania: Uczeń (celująco, bardzo dobrze, dobrze, dostatecznie, dopuszczająco) opanował wiadomości i umiejętności z języka angielskiego. Uczeń (niedostatecznie) nie opanował wiadomości i umiejętności z języka angielskiego.

Kryteria ocen z języka angielskiego w I etapie edukacyjnym

KLASA I

CELUJĄCO - 6 (cel)

UCZEŃ:

- posługuje się słownictwem wykraczającym poza treści programowe
- potrafi wyróżnić najważniejsze informacje z tekstu słuchanego
- odpowiada na pytania zwrotami i wyrażeniami
- samodzielnie zadaje pytania
- umie zapisać słowa - rozpoznaje znaczenie słów
- jest bardzo aktywny na zajęciach
- uczestniczy w konkursach językowych, festiwalu piosenki

BARDZO DOBRZE – 5 (bdb)

UCZEŃ:

- potrafi wyróżnić ważne informacje z tekstu słuchanego - rozumie sens historyjek
- odpowiada na pytania wyrażeniami i pojedynczymi wyrazami
- starannie naśladuje wymowę angielską
- umie nazwać: litery, przedmioty, kolory, liczby, zwierzęta
- potrafi przepisać pojedyncze wyrazy
- reaguje całym ciałem na pojedyncze zwroty i wyrazy
- zna wszystkie rymowanki i piosenki - aktywnie uczestniczy w zajęciach

DOBRZE – 4 (db)

UCZEŃ:

- wykonuje polecenia wydawane przez nauczyciela po angielsku
- rozumie wypowiedzi uczniów
- powtarza pojedyncze wyrazy, dobrze naśladuje wymowę angielską
- umie nazwać niektóre zwierzęta, liczby, przedmioty
- potrafi przepisać pojedyncze wyrazy
- potrafi współdziałać w grupie - zna i powtarza rymowanki

DOSTATECZNIE – 3 (dst)

UCZEŃ:

- rozpoznaje proste polecenia
- powtarza pojedyncze słowa za wzorem
- zna pojedyncze słowa z piosenek, rymowanek - przepisuje pojedyncze wyrazy po wzorze
- posługuje się zwrotami grzecznościowymi

DOPUSZCZAJĄCO – 2 (dop)

UCZEŃ:

- rozumie tylko bardzo proste polecenia
- nie potrafi powtórzyć pojedynczych wyrazów
- nie rozumie wypowiedzi uczniów
- na zajęciach mało aktywny
- nie wykonuje zadań w książce ćwiczeń

NIEDOSTATECZNIE – 1 (ndst)

UCZEŃ:

- nie rozumie prostych poleceń
- nie powtarza pojedynczych wyrazów
- nie reaguje na wypowiedzi uczniów
- nie przejawia żadnej aktywności na zajęciach
- nie przynosi podręczników
- nie wykonuje zadań w książce ćwiczeń

KLASA II

CELUJĄCO - 6 (cel)

UCZEŃ:

- posługuje się słownictwem znacznie wykraczającym poza treści programowe
- potrafi wyróżnić najważniejsze informacje z tekstu słuchanego
- odpowiada na pytania zwrotami, wyrażeniami, zdaniami
- samodzielnie zadaje pytania i udziela odpowiedzi
- czyta proste teksty z podręcznika
- pisze bezbłędnie wyrazy i wyrażenia
- stosuje intonację angielską
- odgrywa scenki stosując odpowiednie zwroty
- zna wszystkie piosenki i rymowanki
- jest bardzo aktywny na zajęciach
- uczestniczy w konkursach językowych; festiwalu piosenki angielskiej

BARDZO DOBRZE – 5 (bdb)

UCZEŃ:

- potrafi wyróżnić ważne informacje z tekstu słuchanego
- rozumie sens historyjek
- odpowiada na pytania wyrażeniami i zdaniami
- starannie naśladuje wymowę angielską

- nazywa i opisuje zwierzęta, ludzi, ubiory, przedmioty, nazwy pomieszczeń, pory roku, czynności, części ciała
- przepisuje bezbłędnie wyrazy i wyrażenia
- podpisuje samodzielnie ilustracje
- zna wszystkie rymowanki i piosenki - starannie czyta teksty z podręcznika
- odgrywa scenki stosując odpowiednie zwroty
- składa życzenia świąteczne
- jest aktywny na zajęciach

DOBRZE – 4 (db)

UCZEŃ:

- wykonuje polecenia wydawane przez nauczyciela po angielsku
- rozumie wypowiedzi uczniów
- powtarza pojedyncze wyrazy i wyrażenia, dobrze naśladuje wymowę angielską
- zadaje proste pytania i udziela odpowiedzi
- umie nazwać zwierzęta, ludzi, przedmioty, nazwy pomieszczeń, pory roku, czynności, części ciała - czyta pojedyncze wyrazy i krótkie zdania
- pisze poprawnie wyrażenia
- uzupełnia luki w tekście
- zna kilka piosenek i rymowanek

DOSTATECZNIE – 3 (dst)

UCZEŃ:

- rozumie tylko proste polecenia
- powtarza pojedyncze słowa za wzorem - zna pojedyncze słowa z piosenek, rymowanek
- rozpoznaje i nazywa zwierzęta i kolory
- uzupełnia luki w tekście wg wzoru
- czyta wyrażenia chóralnie

DOPUSZCZAJĄCO – 2 (dop)

UCZEŃ:

- rozumie tylko bardzo proste polecenia - nie potrafi powtórzyć pojedynczych wyrazów
- nie rozumie wypowiedzi uczniów
- na zajęciach mało aktywny
- nie wykonuje zadań w książce ćwiczeń

NIEDOSTATECZNIE – 1 (ndst)

UCZEŃ:

- nie rozumie prostych poleceń
- nie powtarza pojedynczych wyrazów
- nie rozumie wypowiedzi uczniów
- nie wykonuje żadnej pracy w książce ćwiczeń
- nie przejawia żadnej aktywności

KLASA III

CELUJĄCO - 6 (cel)

UCZEŃ:

- posługuje się słownictwem znacznie wykraczającym poza treści programowe
- potrafi wyróżnić najważniejsze informacje z tekstu słuchanego i czytanego
- odpowiada na pytania zdaniami
- swobodnie zadaje pytania i udziela odpowiedzi
- czyta płynnie teksty z podręcznika
- stosuje intonacje angielską
- zna wszystkie rymowanki i piosenki
- opisuje swoje umiejętności
- odgrywa scenki stosując odpowiednie zwroty
- korzysta z innych źródeł wiedzy językowej
- uczestniczy w konkursach językowych, festiwalu piosenki angielskiej

BARDZO DOBRZE – 5 (bdb)

UCZEŃ:

- potrafi wyróżnić ważne informacje z tekstu słuchanego
- rozumie polecenia wydawane przez nauczyciela
- odpowiada na pytania wyrażeniami i zdaniami
- starannie naśladuje wymowę angielską
- opisuje zwierzęta, ludzi, części ciała, przedmioty, jedzenie, ubranie; stosuje konstrukcje gramatyczne
- przepisuje bezbłędnie wyrażenia i zdania
- podpisuje samodzielnie ilustracje
- zna wszystkie rymowanki i piosenki - starannie czyta teksty z podręcznika
- odgrywa scenki stosując odpowiednie zwroty
- składa życzenia świąteczne i okolicznościowe
- tworzy plakaty, plansze

DOBRCZE – 4 (db)

UCZEŃ:

- wykonuje polecenia wydawane przez nauczyciela
- rozumie wypowiedzi uczniów
- powtarza pojedyncze wyrazy i wyrażenia, dobrze naśladuje wymowę angielską
- zna piosenki, rymowanki
- zadaje proste pytania i udziela odpowiedzi
- używa stałych zwrotów do komunikacji w klasie
- umie nazwać zwierzęta, ludzi, części ciała, przedmioty, jedzenie, ubranie; stosuje konstrukcje gramatyczne - buduje poprawnie zdania
- czyta krótkie zdania
- pisze poprawnie wyrażenia i zwroty
- składa życzenia świąteczne, uczestniczy w zbiorowym wykonaniu plakatów
-

DOSTATECZNIE – 3 (dst)

UCZEŃ:

- słucha uważnie poleceń nauczyciela i wykonuje je za wzorem
- rozpoznaje proste polecenia
- powtarza pojedyncze słowa za wzorem - zna pojedyncze słowa z piosenek, rymowanek
- rozpoznaje i nazywa przedmioty, zwierzęta, liczby, ubrania, jedzenie
- przepisuje pojedyncze wyrazy z tablicy
- czyta wyrażenia chóralnie
- składa życzenia świąteczne
- posługuje się zwrotami grzecznościowymi

DOPUSZCZAJĄCO – 2 (dop)

UCZEŃ:

- rozumie tylko bardzo proste polecenia
- czyta wyrażenia chóralnie
- nie potrafi powtórzyć pojedynczych wyrazów, wyrażeń
- nie rozumie wypowiedzi uczniów, nauczyciela
- na zajęciach mało aktywny
- nie wykonuje zadań w książce ćwiczeń

NIEDOSTATECZNIE – 1 (ndst)

UCZEŃ:

- nie rozumie prostych poleceń
- nie powtarza pojedynczych wyrazów
- nie reaguje i nie rozumie wypowiedzi uczniów
- nie wykonuje żadnej pracy w książce ćwiczeń
- nie przejawia żadnej aktywności na zajęciach
- nie przynosi podręczników
- nie wykonuje zadań w książce ćwiczeń

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W II ETAPIE EDUKACYJNYM

Przedmiotowy system oceniania ma na celu:

- 1) bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce
- 2) zaznajomienie ucznia z poziomem jego osiągnięć oraz motywowanie do dalszej pracy
- 3) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

Obszary aktywności podlegające ocenie:

- 1) Słownictwo - zakres i dobór słownictwa; umiejętność radzenia w codziennych sytuacjach
- 2) Gramatyka - poprawność, podstawowe struktury, formy pytające, przeczenia, czasy, szyk wyrazów
- 3) Rozumienie ze słuchu - zdolność rozumienia, nauczyciela, uczniów, nagrań; wydobywanie informacji; rozumienie kontekstu; uczuć;
- 4) Mówienie - umiejętność współpracy; poprawność, płynność; wymowa (dźwięki, akcent, rytm, intonacja); zasób struktur i słownictwa; wymienianie informacji o sobie
- 5) Czytanie - rozpoznawanie istotnych informacji; rozumienie przeczytanego tekstu
- 6) Pisanie - zdolność przekazywania informacji; opisywanie ludzi, miejsc, zdarzeń; poprawność; pisownia
- 7) Inne aktywności - korzystanie ze słowników dwujęzycznych; korzystanie z lektur uproszczonych; tworzenie projektów; udział w konkursach językowych

Obowiązująca skala ocen / rosnąco/:

- niedostateczny / 1 /
- dopuszczający / 2 /
- dostateczny / 3 /
- dobry / 4 /
- bardzo dobry / 5 /
- celujący / 6 /

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I ICH LICZBA W SEMESTRZE

<i>Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności</i>	<i>Liczba ocen w półroczu klasa IV</i>	<i>Liczba ocen w półroczu klasa V</i>	<i>Liczba ocen w półroczu klasa VI</i>	<i>Liczba ocen w półroczu klasa VII</i>	<i>Liczba ocen w półroczu klasa VIII</i>
1. Formy ustne:					
▪ praca na lekcji (wypowiedzi)	1	1	1	1	1
▪ dialog na pamięć (scenka) ▪ bieżące tłumaczenie tekstu	1 -	1 -	1 1	1 2	2 2
2. Formy pisemne:					
▪ testy (45 min.)	3-4 do 4	3-4 do 4	3-4 do 4	3-4 do 4	3-4 do 4
▪ wiadomości bieżące (10 min.)	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
▪ znajomość słownictwa (10 min.)	1	1 1-	1	1	1
▪ praca na lekcji	1-2	2	1-2	1-2	1-2
▪ zadanie domowe					
3. Formy sprawnościowe:					
▪ czytanie na głos	1 wg potrzeb	1 wg potrzeb	1 wg potrzeb	1 wg potrzeb	1 wg potrzeb
▪ czytanie ze zrozumieniem ▪ słuchanie ze zrozumieniem	wg potrzeb	wg potrzeb	wg potrzeb	wg potrzeb	wg potrzeb
4. Formy mieszane:					
▪ projekty	1-2	1-2	1-2	1-2	1-2
SUMA	11- 19 / <i>min.4</i> /	11- 19 / <i>min.6</i> /	12- 20 / <i>min.6</i> /	12- 20 / <i>min.6</i> /	12- 21 / <i>min.6</i> /

5. Zadania dodatkowe: <ul style="list-style-type: none"> ▪ prace nadobowiązkowe ▪ prace o wyższym stopniu trudności ▪ konkursy dydaktyczne ▪ aktywność na lekcji ▪ inscenizacje oparte na treści aktualnych lekcji 	bez określenia liczby	bez określenia liczby	bez określenia liczby	bez określenia liczby	bez określenia liczby
---	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Uwaga:

- Wytłuszczenie liczby ocen wskazuje zadania obowiązujące w semestrze każdego ucznia.
- Dopuszcza się możliwość poprawy ocen cząstkowych, ale dotyczy to wyłącznie form zapowiadanych, w terminie dwóch tygodni od daty otrzymania tej oceny.
- Prace dodatkowe podlegają ocenie nie później niż na 2 tygodnie przed wystawieniem oceny końcowej

PRACE PISEMNE PODLEGAJĄ NASTĘPUJĄCEJ SKALI OCEN.

ocena	udział procentowy punktów	liczba punktów w przypisanej skali 45 p.	liczba punktów w przypisanej skali 50 p	liczba punktów w przypisanej skali 55 p
niedostateczny	0% - 31%	0 - 14	0 - 15	0 - 17
dopuszczający	= 31% - 50%	15 - 22	16 - 24	18 - 27
dostateczny	= 50% - 71%	23 - 31	25 - 35	28 - 39
dobry bardzo	= 71% - 88%	32 - 35	36 - 43	40 - 48
dobry	= 88% - 100%	40 - 44	44 - 49	49 - 54
celujący	100% (wykonanie bezbłędne)	45	50	55

ZASADY OCENIANIA

1. Sprawdzanie wiadomości bieżących obejmuje materiał nauczania nieprzekraczający 3 ostatnich jednostek lekcyjnych (odbywa się bez zapowiedzi).
2. Ocenianie prac domowych może nastąpić natychmiast po upływie terminu ich realizacji lub podczas kontroli zeszytów, zeszytów ćwiczeń. Znak graficzny „parafka” oznacza, że nauczyciel sprawdził wykonanie pracy domowej.
3. Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek i prac domowych w zeszycie i w zeszycie ćwiczeń za okres swojej nieobecności w szkole. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może zwolnić ucznia z tego obowiązku.
4. **W przypadku nieobecności w szkole podczas przeprowadzania planowanych form sprawdzania wiedzy uczeń ma obowiązek uzupełnić braki w ciągu dwóch tygodni od chwili powrotu do szkoły.**
5. Uczeń ma prawo do dwukrotnego braku obowiązkowego zadania domowego w ciągu jednego półrocza, w każdym kolejnym przypadku otrzymuje ocenę niedostateczny.
6. Testy i sprawdzanie znajomości słownictwa obejmują jeden dział programowy (4-5 tyg. nauki), zapowiadane na 1 tydzień wcześniej.
6. Jeżeli zostanie stwierdzona niesamodzielność pracy w p.2 uczniowi unieważnia się wszystkie dotychczas napisane zadania.
7. W przypadku zadań nadobowiązkowych uczeń nie otrzymuje oceny negatywnej bądź poniżej swoich oczekiwań nawet jeżeli te zadania nie kwalifikują się do wyższej oceny.
8. Każdorazowo za wykonane zadanie nadobowiązkowego uczeń otrzymuje przynajmniej „plus” za zaangażowanie, trzykrotne powtórzenie „plusa” jest równoważne ocenie- bardzo dobry.
9. Aktywność podczas zajęć jest oceniana przez wystawienie „5” bądź „+”, gdzie 3 plusy są równoważne ocenie – bardzo dobry.
10. Ocena śródroczna i roczna nie musi być średnią arytmetyczną wszystkich otrzymanych ocen cząstkowych.

11. Uczeń ma prawo do poprawiania oceny przewidywanej tylko wówczas, gdy wykaże się wiedzą i umiejętnościami z zakresu oceny o jeden poziom wyższej. Odbędzie się to na podstawie zaliczenia testu rocznego w oparciu o wymagania edukacyjne i kryterium oceniania.
12. **Ocena prac pisemnych może być podwyższona za estetykę, dbałość o poprawny zapis wyrazów użytych w polskim tłumaczeniu. Będzie to odnotowane przez dodanie znaku „+” przy ocenie, równoważne podwyższeniu o 0,5 stopnia.**
13. W kwestiach nierozstrzygniętych zastosowanie mają Zasady Wewnętrznej Oceniania.

KRYTERIA OCEN Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA KLAS 4-8

WYMAGANIA EDUKACYJNE Z PODZIAŁEM NA OBSZARY UMIEJĘTNOŚCI

Klasa IV

Opis ludzi, miejsc, rzeczy, czynności. UCZEŃ:

1. opisuje swojego najlepszego kolegę/najlepszą koleżankę, uwzględniając ich imię, pochodzenie, wiek, pochodzenie zainteresowania i stan rodzinny,
2. opisuje swoją salę lekcyjną, uwzględniając położenie znajdujących się w niej przedmiotów i przyborów, a także opisuje wymarzoną klasę w formie pracy projektowej, stosując różnorodne słownictwo,
5. opisuje różne zwierzęta, uwzględniając ich części ciała, wielkość i kolor,
6. opisuje wygląd zewnętrzny osób, uwzględniając różne elementy twarzy i włosy, a także opisuje różne osoby z uwzględnieniem danych osobowych, wyglądu, osobowości i talentów,
7. opisuje czynności i wydarzenia dnia codziennego,

Zachowania społeczne i interakcja. UCZEŃ:

1. wita się, żegna i przedstawia się, podając swoje imię, przedstawia inne osoby, stosując właściwe formy grzecznościowe, nie popełniając większych błędów.
2. pyta i udziela informacji związanej z aktualną godziną, stosując właściwe formy grzecznościowe, nie popełniając większych błędów.
3. prosi o pozwolenie, udziela lub odmawia pozwolenia, stosując właściwe formy grzecznościowe,
4. kupuje bilet autobusowy, stosując właściwe formy grzecznościowe,

Reagowanie ustne. UCZEŃ:

1. uczestniczy w prostej rozmowie, właściwie i zrozumiale reaguje w sytuacjach komunikacyjnych związanych z przedstawianiem się, podawaniem informacji dotyczących swojego wieku i daty urodzin
5. uczestniczy w prostej rozmowie, w której zakłada kartę członkowską, właściwie i zrozumiale reaguje w tego typu sytuacjach komunikacyjnych związanych z przedstawianiem się, podawaniem informacji dotyczących swoich danych osobowych, uwzględniając swoje imię i nazwisko oraz adres zamieszkania.
6. uczestniczy w prostej rozmowie, właściwie i zrozumiale reaguje w sytuacjach komunikacyjnych związanych z przedstawianiem się, podawaniem informacji dotyczących codziennych spraw, typu godzina, literowanie swojego imienia.
7. uczestniczy w prostej rozmowie na temat swoich zainteresowań i hobby,

Gramatyka i słownictwo. UCZEŃ:

- *stosuje poznane słownictwo z poszczególnych rozdziałów*

1. nazwy członków rodziny, słownictwo związane z danymi osobowymi, nazwy miesięcy, liczebniki 1-20, a także czasownik *be* w formie twierdzącej i przeczącej, dopełniacz 's; stosuje wielkie litery w nazwach miesięcy, dni tygodnia oraz w przypadku imion, nazwisk i nazw państw.
2. nazwy przedmiotów znajdujących się w sali lekcyjnej, nazwy przyborów szkolnych, nazwy przedmiotów szkolnych, a także przyimki miejsca, czasownik *be* w pytaniach i krótkich odpowiedziach, zaimki pytające *what, when, where, who*, przecinki i spójnik *and*.
3. w tym, m.in., nazwy pomieszczeń w domu, nazwy elementów wyposażenia domu i mebli, czasownik *be*, konstrukcję *There is/There are*, przyimki miejsca, *a, any*.
4. w tym, m.in., nazwy czynności wykonywanych w wolnym czasie, nazwy dyscyplin sportowych, czasownik modalny *can*.
5. w tym, m.in., nazwy zwierząt, nazwy części ciała zwierząt a także przyimki miejsca, czasownik *have/has got*, spójnik *and*
6. w tym, m.in., przymiotniki i rzeczowniki, słownictwo służące opisywaniu wyglądu zewnętrznego, nazwy członków rodziny, a także czasownik *have got*, przymiotniki dzierżawcze, zaimki wskazujące *this, that, these, those*, spójniki *and* i *but*.
7. w tym, m.in., nazwy czynności dnia codziennego, a także czas *present simple*, przysłówki częstotliwości

Tworzenie tekstu pisemnego. UCZEŃ:

- *stosując właściwą formę i styl wypowiedzi:*

1. pisze krótki tekst na temat własnej osoby, uwzględniając podstawowe dane na swój temat i przedstawiając członków swojej rodziny, nie popełniając większych błędów i opisuje swoją szkołę i przedmioty szkolne, nie popełniając większych błędów,
2. tworzy pisemny opis swojego pokoju, a także wybranego polskiego zamku w ramach pracy projektowej,
3. pisze tekst, w którym opisuje swojego ulubionego sportowca i jego/jej umiejętności,
4. pisze tekst, w którym opisuje wymyśloną przez siebie zwierzę i jego wygląd,
5. tworzy tekst, w którym opisuje wybraną osobę ze swojej rodzin z uwzględnieniem danych osobowych, wyglądu, osobowości i talentów, nie popełniając większych błędów
6. pisze tekst, w którym opisuje przebieg dnia, zachowując właściwą kolejność wydarzeń,
7. pisze tekst na temat spędzania swojego wolnego czasu,

Uzyskiwanie i udzielanie informacji. UCZEŃ:

- *udziela, pyta i prosi o informacje związane z:*

2. ulubionymi przedmiotami szkolnymi
3. danymi osobowymi oraz z położeniem przedmiotów
4. uprawianymi dyscyplinami sportowymi
6. wyglądem różnych osób oraz posiadanymi rzeczami, członkami
7. często wykonywanymi zajęciami domowymi
8. upodobaniami

Opis ludzi, miejsc, rzeczy, czynności. UCZEŃ:

1. opisuje siebie i inne osoby, uwzględniając wygląd, ubiór, upodobania i preferencje
2. opisuje różne pomieszczenia szkolne i domowe, uwzględniając informacje, co się w nich znajduje i co się w nich robi, stosując różnorodne słownictwo
5. opisuje czynności wykonywane w czasie wolnym w momencie mówienia
6. opisuje różne przedmioty, porównując je ze sobą,
7. opisuje wybrane miejsca, uwzględniając ich nazwę, położenie, wygląd, panującą tam pogodę oraz ciekawe rzeczy do zobaczenia, oraz miasta, uwzględniając ogólne informacje ich dotyczące, atrakcje turystyczne
8. opisuje słynne osoby, które podziwia, uwzględniając ich osiągnięcia, opisuje czynności i wydarzenia z przeszłości,

Zachowania społeczne i interakcja. UCZEŃ:

1. rozmawia na temat zakupu różnych towarów, stosując właściwe formy grzecznościowe,
2. proponuje oraz zamawia jedzenie i picie w kawiarni/restauracji, stosując właściwe formy grzecznościowe, .
3. składa propozycje i sugestie, dotyczące spędzenia czasu wolnego i odpowiednio na nie reaguje, stosując właściwe formy grzecznościowe.
4. przeprowadza rozmowę w sklepie, stosując właściwe formy grzecznościowe,
6. wskazuje drogę i pyta o kierunek, stosując właściwe formy grzecznościowe,
7. proponuje i przyjmuje propozycje i sugestie, rozmawia przez telefon, stosując właściwe formy grzecznościowe,

Gramatyka i słownictwo. UCZEŃ:

- *poprawnie stosuje poznane słownictwo z poszczególnych rozdziałów*

1. czas *present simple*, czasownik *have/has got*, przysłówki częstotliwości
2. czas *present simple*, zaimki dopełnieniowe i osobowe, przedimki nieokreślone *a/an, some* i *any*, wyrażenie *There is/There are*, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, pytania *How much/How many*.
3. czas *present simple, present continuous*
4. czas *present simple, czas present continuous*, zaimki wskazujące, przedimki *a, an* i *the*, spójnik *because*
5. czas *present simple, present continuous*, spójnik *because*, stopniowanie przymiotników.
6. czasownik *to be* w czasie *past simple*, wyrażenie *There was/There were*.
7. czas *present simple, czas past simple*
8. wyrażenie *would like to*, czas *past simple*, przysłówki stopnia, zaimki pytające, spójnik *when*.

Tworzenie tekstu pisemnego. UCZEŃ:

- stosując właściwą formę i styl wypowiedzi:

1. tworzy tekst, w którym opisuje swojego przyjaciela, wybraną sławną osobę, pisze zaproszenie na przyjęcie urodzinowe
2. opisuje swoją szkołę oraz miejsce, w którym chciałby spędzać czas
3. tworzy opis wybranej gwiazdy muzyki pop oraz zespołu muzycznego
4. pisze tekst na temat swoich zwyczajów związanych z korzystaniem z urządzeń elektronicznych, recenzję gry komputerowej, krótką wiadomość tekstową
5. tworzy opis krajobrazu
6. pisze tekst, w którym opisuje swoje miejsce zamieszkania i inne miasta, uwzględniając informacje na temat ich wielkości i położenia, turystyki, rozrywki, miejsc zakupów itp.,
7. pisze list prywatny, w którym opisuje wydarzenia z przeszłości,
8. pisze wiadomość e-mail, w której opisuje ekscytujące wydarzenie z przeszłości, pocztówkę z wakacji,

Uzyskiwanie i udzielanie informacji. UCZEŃ:

- udziela, pyta i prosi o informacje związane z:

1. upodobaniami i czynnościami wykonywanymi w wolnym czasie
2. ilością różnych produktów.
4. korzystaniem z komputera i innych urządzeń elektronicznych.
5. opinią na różne tematy.
6. położeniem różnych miejsc w mieście oraz wskazywaniem drogi.
8. czynnościami, które miały miejsce w przeszłości, w tym minionymi wakacjami, weekendem, tygodniem

Klasa VI

Opis ludzi, miejsc, rzeczy, czynności. UCZEŃ:

1. opisuje siebie i inne osoby, uwzględniając wygląd zewnętrzny i jego charakterystyczne cechy oraz ubranie, nie popełniając większych błędów. opisuje różne pomieszczenia szkolne i domowe, uwzględniając informacje, co się w nich znajduje i co się w nich robi, stosując różnorodne słownictwo,
2. opisuje różne zwierzęta i ich cechy, stosując różnorodne przymiotniki, porównuje różne osoby, zwierzęta i rzeczy, stosując stopniowanie przymiotników,
4. opisuje wydarzenia z przeszłości,
5. opisuje swój dom/mieszkanie, uwzględniając elementy jego wyposażenia, opisuje czynności i wydarzenia z przeszłości, opisuje postacie z książek, filmów programów telewizyjnych i/lub gier komputerowych
7. wyraża swoje plany i zamierzenia dotyczące przyszłego weekendu,
8. opisuje czynności i wydarzenia z niedalekiej przeszłości, mające wpływ na teraźniejszość,

Zachowania społeczne i interakcja. UCZEŃ:

1. wydaje polecenia i reaguje na polecenia, stosując właściwe formy grzecznościowe,
3. składa zaproszenie, przyjmuje zaproszenia i odmawia na zaproszenia, stosując właściwe formy grzecznościowe,
4. pyta o radę i udziela rad, dotyczących wyboru odpowiednich środków transportu, kupuje bilet na pociąg ,stosując właściwe formy grzecznościowe,
5. opowiada o minionych wydarzeniach i reaguje na dobre i złe wiadomości, stosując właściwe formy grzecznościowe
6. kupuje bilet i uzyskuje potrzebne informacje w kinie, udziela rad, stosując właściwe formy grzecznościowe,
7. kupuje różne towary w sklepie, składa propozycje i obietnice, podejmuje decyzje, przeprasza, stosując właściwe formy grzecznościowe,
8. prowadzi rozmowę u lekarza, opisując swoje urazy, symptomy chorób i dolegliwości stosując właściwe formy grzecznościowe

Gramatyka i słownictwo. UCZEŃ:

- *poprawnie stosuje poznane słownictwo z poszczególnych rozdziałów*

1. czasy *present simple*, *present continuous*, przymki, tryb rozkazujący, znaki interpunkcyjne
2. czas *present simple*, zaimki *it*, *they*, *them*, stopień wyższy i najwyższy przymiotników, kolejność przymiotników przed rzeczownikami w zdaniu, konstrukcję *as/not as + przymiotnik + as*.
3. czas *present simple*, liczebniki porządkowe, przedimki *a*, *an*, *the*, zaimki *some* i *any*, wyrażenie *There is/are*.
4. czas *present simple*, czasownik *to be* w czasie *past simple*, czasowniki regularne i nieregularne w czasie *past simple*, spójniki *and*, *but*, *or*, *so*, *because*.
5. czasy *present simple*, *past simple*, *past continuous*, mowę niezależną (*Direct speech*).
6. czas *present simple*, czasowniki modalne *must*, *should*, przysłówki sposobu,
7. czas *present simple*, zaimki pytające, *will* dla wyrażania decyzji, obietnicy i propozycji, tryb rozkazujący,
8. czas *present simple*, czas *present perfect*, czas *past simple*, czasowniki regularne i nieregularne,

Tworzenie tekstu pisemnego. UCZEŃ:

- *stosując właściwą formę i styl wypowiedzi:*

1. pisze krótki tekst na temat ubrań noszonych przez różne osoby
2. opisuje wybrane zwierzę, tekst na temat adopcji zwierzęcia, pocztówkę z niezwykłych wakacji,
3. pisze zaproszenie na przyjęcie i pozytywną lub negatywną odpowiedź na zaproszenie,
4. pisze pocztówkę z wakacji,
5. pisze wstęp opowiadania, krótki tekst na temat przeczytanej przez siebie książki,
6. pisze recenzję filmu oraz programu telewizyjnego,
7. pisze tekst reklamy dla centrum handlowego i dla piekarni,
8. pisze wiadomość e-mail z pobytu w szpitalu oraz do kolegi/koleżanki, będącego/będącej w szpitalu

Uzyskiwanie i udzielanie informacji. UCZEŃ:

- udziela, pyta i prosi o informacje związane z:

1. wyglądem różnych osób i rozpoznawaniem ludzi po wyglądzie,
2. różnymi warunkami pogodowymi, wyraża i uzasadnia swoją opinię na temat różnych zwierząt oraz musicali,
3. ulubionym i najmniej lubianym jedzeniem,
4. położeniem miejsc na mapie, kierunkami świata, podróżowaniem pociągiem,
5. wydarzeniami z przeszłości, wyraża i uzasadnia swoją opinię na temat historii o dziwnych stworach i potworach,
6. seansami kinowymi, kupowaniem biletu na film itp., wyraża i uzasadnia swoją opinię na temat różnych gatunków filmowych,

Klasa VII**Opis ludzi, miejsc, rzeczy, czynności. UCZEŃ:**

1. opisuje siebie i inne osoby, uwzględniając wygląd zewnętrzny i jego charakterystyczne cechy; cechy charakteru oraz ubranie, nie popełniając większych błędów. opisuje różne pomieszczenia szkolne i domowe, uwzględniając informacje, co się w nich znajduje i co się w nich robi, stosując różnorodne słownictwo,
2. opisuje czynności rutynowe
3. opisuje różne zwierzęta i ich cechy, stosując różnorodne przymiotniki, porównuje różne osoby, zwierzęta i rzeczy, stosując stopniowanie przymiotników,
4. opisuje wydarzenia z przeszłości,
5. opisuje swój dom/mieszkanie, uwzględniając elementy jego wyposażenia, opisuje czynności i wydarzenia z przeszłości, opisuje postacie z książek, filmów programów telewizyjnych i/lub gier komputerowych
6. wyraża swoje plany i zamierzenia dotyczące przyszłego weekendu,
7. opisuje czynności i wydarzenia z niedalekiej przeszłości, mające wpływ na teraźniejszość,
8. opisuje ilustracje; wyraża opinie
9. opisuje dyscypliny sportowe

Zachowania społeczne i interakcja. UCZEŃ:

1. wydaje polecenia i reaguje na polecenia, stosując właściwe formy grzecznościowe,
2. opisuje czynności rutynowe codzienne; prowadzi dialog
3. składa zaproszenie, przyjmuje zaproszenia i odmawia na zaproszenia, stosując właściwe formy grzecznościowe; określa cel
4. pyta o radę i udziela rad, dotyczących wyboru odpowiednich środków transportu, kupuje bilet na pociąg, stosując właściwe formy grzecznościowe,
5. opowiada o minionych wydarzeniach i reaguje na dobre i złe wiadomości, stosując właściwe formy grzecznościowe,
6. kupuje bilet i uzyskuje potrzebne informacje w kinie, udziela rad, stosując właściwe formy grzecznościowe,
7. kupuje różne towary w sklepie, składa propozycje i obietnice, podejmuje decyzje, przeprosza, stosując właściwe formy grzecznościowe,
8. prowadzi rozmowę u lekarza, opisując swoje urazy, symptomy chorób i dolegliwości, stosując właściwe formy grzecznościowe,
9. prowadzi dialogi związane z podróżowaniem, turystyką
10. określa różnice pomiędzy *needing* / *wanting*, uczestniczy w konkursach, wystawach, nakłania, sugeruje posiadania podstawowa wiedzę o krajach społeczeństwach i własnej przynależności kulturowej

Gramatyka i słownictwo. UCZEŃ:

- poprawnie stosuje poznane słownictwo z poszczególnych rozdziałów

1. czasy *present simple*, *present continuous*, *past simple*, *past continuous*, użycie *used to*; przyimki, tryb rozkazujący, znaki interpunkcyjne
2. czas *present simple*, zaimki *it*, *they*, *them*, stopień wyższy i najwyższy przymiotników, kolejność przymiotników przed rzeczownikami w zdaniu, konstrukcję *as/not as + przymiotnik + as*.
3. czas *present simple*, liczebniki porządkowe, przedimki *a*, *an*, *the*, zaimki *some / any*, wyrażenie *There is/are*.
4. czas *present simple*, czasownik *to be* w czasie *past simple*, czasowniki regularne i nieregularne w czasie *past simple*, spójniki *and*, *but*, *or*, *so*, *because*.
5. czasy *present simple*, *past simple*, *past continuous*, mowę niezależną (*Direct speech*).
6. użycie *get* do opisu czynności rutynowych
7. czas *present simple*, czasowniki modalne *must*, *should*, przysłówki sposobu,
8. czas *present simple*, zaimki pytające, *will* dla wyrażania decyzji, obietnicy i propozycji, tryb rozkazujący,
9. czas *present simple*, czas *present perfect*, czas *past simple*, czasowniki regularne i nieregularne,
10. czas *Future Simple* i konstrukcja *be going to*
11. konstrukcje *because/because of / that's because*
12. czas *present perfect simple*
13. tryby warunkowe; rzeczowniki odczasownikowe

Uzyskiwanie i udzielanie informacji. UCZEŃ:

- udziela, pyta i prosi o informacje związane z:

1. pozyskiwaniem i przekazywaniem informacji dotyczących kina oraz filmów,
2. różnymi warunkami pogodowymi, wyraża i uzasadnia swoją opinię na temat różnych zwierząt oraz musicali,
3. ulubionym i najmniej lubianym jedzeniem; spożywaniem posiłków poza domem
4. planami, zamiarami; określanie czasu, miejsca i kierunku ;położeniem miejsc na mapie, kierunkami świata, podróżowaniem pociągiem,
5. wydarzeniami z przeszłości, wyraża i uzasadnia swoją opinię na temat historii o dziwnych postaciach,
6. seansami kinowymi, kupowaniem biletu na film itp., wyraża i uzasadnia swoją opinię na temat różnych gatunków filmowych,
7. mówieniem o planach na przyszłość; wyrażaniem opinii
8. zainteresowaniami, hobby
9. domyślaniem się kontekstu wypowiedzi pisemnych

Tworzenie tekstu pisemnego. UCZEŃ:

- stosując właściwą formę i styl wypowiedzi:

1. pisze krótki tekst na temat przyjaciela, zainteresowań, cech charakteru; ubrań
2. przedstawia informację na plakacie dotyczące wydarzeń szkolnych
3. opisuje wybrane zwierzę, tekst na temat adopcji zwierzęcia, pocztówkę z niezwykłych wakacji,
4. opisuje pomieszczenia
5. pisze zaproszenie na przyjęcie i pozytywną lub negatywną odpowiedź na zaproszenie, 6. pisze pocztówkę z wakacji,
7. pisze wstęp opowiadania, krótki tekst na temat przeczytanej przez siebie książki,
8. pisze recenzję filmu oraz programu telewizyjnego,
9. pisze tekst reklamy dla centrum handlowego i dla piekarni,
10. pisze wiadomość e-mail z pobytu w szpitalu oraz do kolegi/koleżanki, będącego/będącej w szpitalu
11. tworzy notatkę na podstawie sondażu
12. pisze formalny email
13. opisuje wydarzenia sportowe
14. korzysta ze źródeł informacji TIK, albumy, słowniki, encyklopedie

Klasa VIII

Znajomość środków językowych . Uczeń:

1. Dobiera do podanej grupy wyrazów słowa synonimiczne z tekstu, Dobiera nazwy miejsc zakwaterowania do zdań; łączy wyrazy związane z turystyką, tworząc zdania;. Zna zaimki względne, dobiera nazwy miejsc zakwaterowania do zdań; łączy wyrazy związane z turystyką, tworząc zdania. Zna zaimki względne; poprawnie wykonuje związane z nimi zadania, dobiera do podanej grupy wyrazów słowa synonimiczne z tekstu. Z reguły poprawnie wskazuje w tekście wyrazy, które pomagają uniknąć powtórzeń; zamienia wyrazy w tekście, tak aby nie było w nim powtórzeń; uzupełnia luki w tekście postu wyrazami z ramki
2. Zna nazwy środków transportu. Odpowiadając na pytania dotyczące form transportu, Zna znaczenie podanych środków transportu; korzystając ze słownika, uzupełnia nimi luki w zdaniach; dopasowuje nazwy związane z tematyką transportu do ilustracji; przyporządkowuje miejsca związane z podróżowaniem do podanych grup wyrazów; uzupełnia dialogi jednym z dwóch podanych słów; w wymienionych zadaniach popełnia nieliczne błędy. Zna zasady tworzenia zdań w stronie biernej w czasach Present Simple i Past Simple, ale stosując je, może popełnić błąd: uzupełnia zdania podanymi w nawiasach czasownikami w stronie biernej; we współpracy z kolegą/koleżanką tworzy zdania z użyciem strony biernej. Zna znaczenie podanych wyrażzeń, za pomocą których określany jest czas; przyporządkowuje tarcze zegarów do słownych określeń godzin, Rozumie podane zdania, ale przyporządkowując do ilustracji słowa i wyrażenia związane z pytaniem oraz udzielaniem informacji na temat podróżowania i uzupełniając luki w zdaniach wyrazami z ramki (rzeczowniki związane z podróżowaniem), Zna i na ogół poprawnie stosuje wskazane słowa i wyrażenia dotyczące podróżowania; uzupełnia tekst wyrazami z ramki, dodaje do czasowników odpowiednie przyimki, tworząc czasowniki frazalne; uzupełnia dialog, wybierając jeden z dwóch podanych wyrazów. Zna zasady tworzenia strony biernej w czasach Present Perfect i Future Simple: uzupełnia luki w zdaniach odpowiednią formą czasowników podanych w nawiasach; kategoryzuje nagrane zdania, dzieląc je na te podane w formie czynnej i biernej, przekształca podane zdania ze strony czynnej na stronę bierną, tłumaczy fragmenty zdań z języka polskiego na język angielski; może się zdarzyć, że w podanych zadaniach, Zna znaczenie czasowników modalnych używanych w tworzeniu zaproszeń; uzupełniając nimi luki w zdaniach
3. Przyporządkowuje wyrazy związane z warunkami pogodowymi do ilustracji, dopasowuje

wyrazy z tekstu do definicji, kategoryzując na te o pozytywnym i negatywnym znaczeniu, uzupełnia nimi luki w zdaniach, W zadaniach wskazanych poniżej sporadycznie popełnia błędy: tworzy przymiotniki określające warunki pogodowe od rzeczowników, uzupełnia nimi luki w zdaniach, przyporządkowuje temperatury powietrza podane w stopniach Celsjusza do ich odpowiedników słownych; dopasowuje początek do pozostałej części pytania, Zna zasady tworzenia stopnia wyższego przymiotników i przysłówków; wykonując zadania z nimi związane,; uzupełnia luki w tabeli, tworząc stopień wyższy przymiotników i przysłówków oraz uzupełnia luki w zdaniach z użyciem tych form, przyporządkowuje nazwy stron świata do wskazań kompasu, Przyporządkowuje wyrazy związane z warunkami pogodowymi do ich definicji, uzupełnia nimi luki w zdaniach. Przyporządkowuje nazwy miesięcy do nazw pór roku; uzupełnia luki w zdaniach wyrazami z nawiasów, tłumaczy te zdania na język polski; uzupełnia luki w tekście, wpisując jedno słowo; we wszystkich tych zadaniach. Zna zasady tworzenia stopnia najwyższego przymiotników i przysłówków; wykonując zadania z nimi związane : uzupełnia luki w zdaniach, tworząc stopień najwyższy przymiotników oraz uzupełnia luki w tekście, używając jednego słowa.

4. Zna znaczenie podanych nazw zwierząt, wskazuje na podobieństwa zwierząt przedstawionych na ilustracjach; przyporządkowuje podane przymiotniki do ich definicji; buduje z ich użyciem krótką wypowiedź na temat zwierząt; do wskazanych w zdaniach wyrazów dobiera synonimy z ramki, poprawnie używa słownictwa z zakresu: elementy krajobrazu. Zadania typu: przyporządkowanie nazw elementów krajobrazu do ich definicji , Zna zasady dotyczące kolejności stosowania przymiotników, ale wykonując związane z nimi zadania, porządkuje podane przymiotniki, zgodnie z obowiązującymi regułami; wybiera i opisuje jeden przedmiot, dobierając do niego przymiotniki; opisuje zwierzęta – przyporządkowuje do nich przymiotniki z ramki; opisuje i odgaduje na podstawie opisu, o jakiej rzeczy jest mowa oraz ilustracji, uzupełnianie luk w zdaniach wyrazami z ramki, uzupełnianie luk w tekście czasownikami frazalnymi – test wyboru, uzupełnianie luk w zdaniach – dobieranie odpowiednich przyimków w czasownikach frazalnych, uzupełnia luki w tekście podanymi nazwami zwierząt; tłumaczy na język angielski wskazane fragmenty zdań w języku polskim, Zna zasady tworzenia i zastosowanie przymiotników zakończonych na -ing i -ed; stosując je w zadaniach wymienionych poniżej, uzupełnia tabelkę, tworząc od czasowników formy przymiotników zakończone na -ing i -ed; uzupełnia luki w zdaniach, wybierając właściwą formę przymiotnika.
5. nazywa członków rodziny, wskazuje źródła, z których może uzyskać informacje dotyczące drzewa genealogicznego; definiuje podane wyraz, przyporządkowuje podane definicje do nazw członków rodziny; uzupełnia luki w zdaniach, a następnie w tekście przymiotnikami z ramki, zna zasady tworzenia i zastosowania czasów Present Simple i Present Continuous i wykonując zadania związane z użyciem tych czasów: uzupełnia luki w zdaniach, wybierając odpowiednią formę czasownika, uzupełnia luki w tekście odpowiednią formą czasowników podanych w nawiasach, zna i poprawnie stosuje podane kolokacje i wyrażenia: uzupełnia nimi luki w zdaniach. odpowiada na pytania otwarte zgodnie z treścią nagrania. Zna rzeczowniki policzalne i niepoliczalne oraz znaczenie i reguły dotyczące stosowania wskazanych określników ilościowych, poprawnie je stosuje: kategoryzuje rzeczowniki, dzieląc je na policzalne i niepoliczalne; podaje przykłady zdań, w których jeden rzeczownik może być zarówno policzalny, jak i niepoliczalny, przekształca podane zdania, wykorzystując podane wyrazy, tak aby miały znaczenie zdań wyjściowych, uzupełnia luki w zdaniach przedimkiem określonym, nieokreślonym lub określnikiem ilościowym. Zna znaczenie podanych skrótów i poprawnie wskazuje w zdaniach wyrazy, które można zapisać skrótami. uzupełnia tekst odpowiedzi na zaproszenie wyrazami z ramki oraz określa, w której części odpowiedzi znajdują się życzenia. Poprawnie wykonuje zadania wymienione poniżej: wykorzystując podane wyrazy, uzupełnia zdania z luką, tak aby zachować znaczenie zdania wyjściowego; wybiera poprawne uzupełnienie luk w dialogu – test wyboru; uzupełnia luki w tekście jednym wyrazem, tak aby powstał spójny i logiczny tekst.
6. wykonuje podane niżej zadania: dopasowuje wyrazy z tekstu do podanych definicji; określa, jaka część mowy powinna znaleźć się w każdej z luk w tekście; uzupełnia luki w tekście, wybierając właściwą odpowiedź – test wielokrotnego wyboru, Zna, nazywa i klasyfikuje produkty żywnościowe z piramidy żywieniowej; określa, który z podanych w grupie wyrazów nie pasuje do pozostałych, uzupełnia luki w zdaniach, dopasowując do nich wyrazy, uzupełnia luki w tekście wybierając właściwy wyraz – test wyboru . Zna zasady tworzenia i zastosowanie czasów Past Simple i Past Continuous i wykonując zadania związane z użyciem tych czasów, nie popełnia błędów: uzupełnia luki w zdaniach stosując odpowiednią formę czasownika w czasie Past Simple, tworzy zdania w czasie

Past Continuous, używając podanych słów; uzupełnia luki w zdaniach, stosując odpowiednią formę czasownika w czasie Past Simple lub Past Continuous, uzupełnia luki w zdaniach, wybierając jeden z podanych wyrazów, oraz sporządza listę produktów żywnościowych, które widzi na ilustracjach, Zna i poprawnie stosuje użyte w zadaniach słownictwo: tworzy rzeczowniki, czasowniki i przymiotniki od podanych wyrazów, uzupełnia nimi luki w zdaniach; uzupełnia luki w zdaniach wyrazami utworzonymi od wskazanych słów. Zna znaczenie i nie popełnia błędów z zastosowaniem konstrukcji z would, used to, be used to i get used to, wykonując następujące zadania: określanie, w których zdaniach wyrażenie used to może być zastąpione przez would, oraz uzupełnianie luk w zdaniach poprzez wybór odpowiedniego wyrażenia – test wielokrotnego wyboru, odnajduje błędy dotyczące użycia przymiotników w określonym porządku i poprawia te błędy.

7. Zna nazwy publikacji, poprawnie odpowiada na pytanie ich dotyczące, przyporządkowuje do nich informacje, które ich dotyczą, Zna i poprawnie stosuje prezentowane w dziale słownictwo w zadaniach typu: przyporządkowanie elementów krajobrazu do ilustracji i definicji, tworzenie połączeń wyrazowych na podstawie przeczytanego tekstu; przyporządkowanie do siebie zdań. Zna zasady tworzenia i zastosowania czasów Present Perfect Simple i Past Perfect Simple: uzupełnia luki w zdaniach, wybierając właściwą odpowiedź – test wyboru; uzupełnia luki w zdaniach, używając właściwej formy czasownika podanego w nawiasie w czasie Past Perfect Simple; uzupełnia zdania, wybierając jedną z dwóch podanych form czasownika w czasie Present Perfect Simple lub Past Perfect Simple; uzupełnia tekst właściwą formą czasowników podanych w nawiasach w czasie Present Perfect Simple, Past Perfect Simple lub Past Simple. Dobiera do podanych wyrażen właściwy przyimek – test wyboru; uzupełnia luki w zdaniach, wybierając odpowiedni przyimek z ramki; zgodnie z treścią tekstu określa, dlaczego śmieci są niebezpieczne, a następnie uzupełnia luki w tym tekście, wybierając jedną z podanych odpowiedzi – test wyboru . Zna i poprawnie stosuje zasady użycia przedimków zerowych, określonych i nieokreślonych: uzupełnia luki w zdaniach, a następnie luki w tekście odpowiednim przedimkiem
8. dopasowuje odpowiedni przyimek do podanych wyrazów, uzupełnia tabelę, kategoryzując wyrażenia przyimkowe, uzupełnia luki w tekście, a następnie luki w zdaniach tymi wyrażeniami. Rozróżnia zdania względne określające i nieokreślające oraz wykonuje poniższe zadania: pisze zdania, używając podanych słów, uzupełnia luki w tekście odpowiednimi zaimkami względnymi. Zna znaczenie i poprawnie kategoryzuje wyrażenia na te, które oznaczają pozytywne i negatywne emocje, kategoryzuje podane zdania na te, w których udzielana jest rada, sugestia lub wydawane polecenie, dopasowuje definicje do podanych czasowników frazowych związanych z tematyką działu, uzupełnia luki w zdaniach, a następnie w tekście, używając tych czasowników. Zna zasady tworzenia zdań oznajmujących, poleceń, pytań i prośb w mowie zależnej i poprawnie je stosuje: uzupełnia luki w zdaniach, wybierając właściwe słowo, zamienia zdania napisane w mowie niezależnej na mowę zależną. dopasowuje definicje do podanych czasowników frazowych związanych z tematyką działu, uzupełnia luki w zdaniach, a następnie w tekście, używając tych czasowników. Zna zasady tworzenia zdań oznajmujących, poleceń, pytań i prośb w mowie zależnej i poprawnie je stosuje: uzupełnia luki w zdaniach, wybierając właściwe słowo, zamienia zdania napisane w mowie niezależnej na mowę zależną.

Rozumienie wypowiedzi ustnych. Uczeń:

1. Słucha ze zrozumieniem: bezbłędnie odpowiada na pytania, wybiera jedną z odpowiedzi.
2. Słucha ze zrozumieniem: popełniając nieliczne błędy, zapisuje godziny podane w nagraniu oraz uzupełnia luki w tekście zgodnie z treścią nagrania. Rozumie nagranie; odpowiada na pytania otwarte
4. Rozumie treść nagrania i w zadaniach wskazanych poniżej, przyporządkowuje rodzaj aktywności wskazanych na ilustracjach do fragmentów nagrania; odpowiada na pytanie otwarte do treści nagrania; przyporządkowuje pytania do odpowiedzi; odpowiada na pytania, wybierając jedną z trzech odpowiedzi.
5. Rozumie nagranie i bezbłędnie uzupełnia luki w tekście oraz przyporządkowuje nagrane życzenia do wydarzeń z ramki
6. Rozumie nagrany tekst: czyta podane cyfry, a następnie słuchając nagrania wybiera jedną z podanych odpowiedzi – test wielokrotnego wyboru, odpowiada na pytania do treści nagrania, wybierając jedną z podanych odpowiedzi – test wielokrotnego wyboru i odpowiadając na pytania do treści nagrania, nie popełnia błędów, rozumie tekst nagrania i poprawnie określa rodzaj i podobieństwa dotyczące nagranych tekstów

Uczeń współdziała w grupie.

1. Pisze tekst z użyciem zaimków względnych oraz przysłówków. Sporządza notatkę dotyczącą miejsca, które chciałby/chciałaby odwiedzić, a następnie w grupie tworzy post uwzględniając te informacje;
2. We współpracy z kolegami/ koleżankami tworzy plan rejsu po rzece; w zapisie planu, Współpracując z kolegami / koleżankami, tworzy komunikat informujący pasażerów o tym, że automat biletowy jest nieczynny; zapisując komunikat, Na podstawie podanych przykładów pyta i odpowiada na pytania dotyczące ogólnie znanych przepisów prawnych,
3. Tworzy krótką wypowiedź na temat warunków pogodowych w dniu poprzednim, Rysuje mapę pogody; tworzy krótką wypowiedź na temat warunków pogodowych; w wypowiedzi,
4. Tworzy zdanie z użyciem jak największej liczby przymiotników należących do różnych kategorii, tworzy zdania opisujące wybrany przedmiot z klasy
5. Poprawnie sporządza listę wydarzeń, z okazji których wysyłane są życzenia
6. Pracując z kolegami/koleżankami, bezbłędnie tworzy zagadkę, w której odpowiedziami będą liczby dotyczące klasy.
7. Tworzy plan szkolnego wydarzenia związanego ze zbiórką pieniędzy na dany cel.
8. Poprawnie tworzy opowiadanie z wykorzystaniem zdań względnych określających i nieokreślających. Tworzy zdania w mowie zależnej i przekształca zdania z mowy niezależnej na zależną;

Reagowanie na wypowiedzi. Uczeń:

1. Dopasowuje pytania do odpowiedzi,
2. Pozyskuje informacje i uzupełnia nimi luki w tekście
3. Uwzględniając dane z tabeli, odpowiada na pytania kolegi/koleżanki dotyczące warunków pogodowych, Pyta i odpowiada na pytania związane z warunkami pogodowymi;
4. poprawnie zadaje pytania i odpowiada na pytania dotyczące marnowania żywności i rynku produktów pochodzących od farmerów, Korzystając z podanych pytań ankiety, pozyskuje informacje od kolegów/koleżanek oraz relacjonuje wyniki ankiety; wykonuje powyższe zadania,
5. odpowiada na pytania otwarte dotyczące rodziny
7. Odpowiada na pytania otwarte dotyczące zagrożeń związanych ze środowiskiem naturalnym

Rozumienie tekstów pisanych oraz przetwarzanie tekstu. Uczeń:

1. Poprawnie dobiera nazwy kontynentów do informacji o krajach. Na podstawie danych dotyczących krajów oraz ilustracji określa, który z krajów chciałby/chciałaby odwiedzić, oraz uzasadnia swój wybór. Czyta tekst kwizu, wybierając właściwe dla siebie odpowiedzi, a następnie stwierdza, czy się zgadza z wynikami kwizu, nie popełnia błędów. Zna strategię dotyczące sprawdzania dostępności informacji w tekście. Czyta ze zrozumieniem: dobiera właściwy tytuł do poszczególnych części tekstu. Czyta posty umieszczone w mediach społecznościowych i określa, który tekst jest bardziej interesujący;
2. Wskazuje zdania i wyrazy synonimiczne oraz rozpoznaje wyrazy bliskoznaczne, rzadko popełniając błędy. Czyta ze zrozumieniem tekst: na ogół poprawnie odpowiada na pytania do tekstu; uzupełnia zdania, wybierając jedną z dwóch odpowiedzi; dobiera zdania do tabliczek informacyjnych, Odpowiada na pytania do tekstu zaproszenia i udziela odpowiedzi na zaproszenie, wskazuje w tekście określone informacje, Przedstawia w języku angielskim dane z wykresu;
3. Rozumie teksty. Uzupełnia luki w zdaniach zgodnie z treścią tekstu; uzupełnia luki w tekście na podstawie mapy pogody i informacji zawartych w ulotce; odpowiada na pytania otwarte do tekstu, uzupełniając luki w zdaniach.
4. Rozumie tekst i wykonując związane z nim zadania: odpowiadanie na pytania ankiety, przeczytanie relacji z przeprowadzonej ankiety i odpowiadanie na pytania do tego tekstu, przyporządkowanie nagłówków do poszczególnych części relacji
5. rozumie tekst i poprawnie wykonuje związane z nim zadania: przyporządkowuje nagłówki do poszczególnych części tekstu, określa, czy podane zdania są zgodne z treścią tekstu, czy nie
6. Rozumie tekst nagrania i wykonując zadania typu: test wyboru i sprawdzanie odpowiedzi poprzez czytanie tekstu o wypiekach; odpowiadanie na pytania otwarte do treści tekstu, Rozumie teksty uzupełniając luki w e-mailu zgodnie z informacjami z tekstów
7. Rozumie przedstawione teksty, i wykonując związane z nimi zadania, nie popełnia błędów: odpowiada na pytania otwarte i zamknięte (test wyboru) do tekstu; określa, które z podanych zdań dotyczące tekstu nie jest prawdziwe, uzasadniając swój wybór, czyta tekst wiadomości i poprawnie podaje, od jakich wyrazów pochodzą zastosowane w nim skróty wyrazowe
8. Rozumie tekst i bezbłędnie uzupełnia luki w grafiku, zgodnie z treścią tekstu, odpowiada na pytania do tekstów, wybierając jedną z odpowiedzi – test wielokrotnego wyboru, uzupełnia luki w dialogu, zgodnie z treścią tekstów

Przetwarzanie wypowiedzi. Uczeń:

Na podstawie danych przedstawionych w tabeli tworzy krótką wypowiedź na temat warunków pogodowych; Nawiązując do ilustracji, przekazuje informacje dotyczące podobieństw i różnic pomiędzy ilustracjami; odpowiada na pytania dotyczące ilustracji; Określa, co widzi na ilustracjach, oraz przyporządkowuje pytania do ilustracji, nie popełniając błędów. Zna i poprawnie stosuje podane słownictwo: przyporządkowuje nazwy produktów żywnościowych do ilustracji, określa, z których krajów pochodzą wskazani laureaci Nagrody Nobla, oraz podaje daty, kiedy je otrzymali

Zna i poprawnie, zgodnie z przedstawionymi zdjęciami, wyraża opinię, który z psów jest psem wykonującym pracę na rzecz ludzi; sporządza listę takich prac

Zna liczne kraje, w których ludzie posługują się językiem angielskim, i poprawnie zapisuje ich nazwy.

Tworzenie wypowiedzi ustnych. Uczeń:

Tworzy poprawną krótką wypowiedź dotyczącą wakacji, opisuje ilustracje oraz wypowiada się na temat podobieństw i różnic pomiędzy ilustracjami.

Wypowiada się na temat warunków pogodowych przedstawionych na wybranej ilustracji,

Tworzy krótką wypowiedź na temat ochrony środowiska

Poprawnie wypowiada się na temat samopoczucia, wykorzystując podane wyrażenia.

Poprawnie pyta i odpowiada na pytania dotyczące relacji z innymi ludźmi oraz tworzy wypowiedź, odpowiadając na pytania dotyczące wskazanego problemu.

Tworzenie wypowiedzi pisemnych. Uczeń:

1. Pisze post przeznaczony do zamieszczenia w mediach społecznościowych;
2. Samodzielnie tworzy tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie. Posługując się planem, pisze skrypt na vlog dotyczący ulubionego wydarzenia
3. Pisze pocztówkę, zgodnie z treścią notatki koryguje podane zdania,
4. przygotowuje, przeprowadza i relacjonuje wyniki ankiety, pisze skrypt na vlog opisujący wybraną organizację
5. pisze e-mail z gratulacjami i życzeniami oraz z zaproszeniem i życzeniami,
6. pisze recenzję kawiarni na stronę internetową, pisze skrypt dotyczący osoby, która go/ją inspiruje.
7. poprawnie przedstawia wymianę wiadomości SMS
8. redaguje opowiadanie o znajomym, uwzględniając podane informacje, pisze skrypt na vlog dotyczący cudów polskiej architektury.

Stopień opanowania umiejętności ujętych w wymaganiach edukacyjnych jest podstawą wystawienia oceny.

Spełnienie wymagań na poszczególne oceny zgodnie z poniższymi kryteriami oceniania.

CELUJĄCY - spełnienie wymagań w stopniu pełnym – (ponadpodstawowym) - 100% i wykraczanie poza ten poziom wymagań

Uczeń wykazuje się dokładną i pełną znajomością materiału zawartego w programie nauczania oraz ponad ten program. Charakteryzuje się bogactwem języka i swobodą wypowiedzi w mowie i w piśmie. Właściwie interpretuje treść tekstów. Czyta biegle i prawidłowo. Wykonuje dodatkowe zadania i ćwiczenia. Jest aktywny, sumienny i obowiązkowy. Z prac kontrolnych i kartkówek otrzymuje oceny celujące i bardzo dobre. Bierze udział w konkursach językowych.

BARDZO DOBRY – spełnienie wymagań w stopniu prawie pełnym - (ponadpodstawowym) - 88-100%

Uczeń wykazuje się dokładną i pełną znajomością materiału przewidzianego wymaganiami edukacyjnymi w programie nauczania, w zakresie danej klasy. Rozumie teksty, czyta biegle i poprawnie. Pisze zachowując poprawność pisowni, interpunkcji oraz gramatyki. Zachowuje poprawność wymowy. Jest aktywny i zawsze przygotowany do zajęć. Z prac kontrolnych i kartkówek otrzymuje oceny bardzo dobre.

DOBRY – spełnienie większości wymagań (poziom podstawowy i częściowo poziom ponadpodstawowy) - 71-87%

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane w wymaganiach edukacyjnych dla danej klasy w stopniu dobrym ale niepełnym. Opanował wszystkie umiejętności określone w podstawie programowej. Posiada praktyczną zdolność poprawnego posługiwania się językiem w mowie i piśmie. Tylko sporadycznie popełnia błędy. Umie przekazać treść tekstu (czasem przy pomocy n-la). Poprawnie czyta i rozumie tekst. Jest aktywny i przygotowany do zajęć.

DOSTATECZNY - spełnienie wymagań w stopniu częściowym – 50-70% (podstawowym)

Uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane programem dla danej klasy. Opanował wszystkie wiadomości przewidziane w podstawie programowej. Posiada słabe zdolności poprawnego posługiwania się językiem w mowie i piśmie oraz ubogie słownictwo. Dostatecznie często popełnia błędy. Między innymi problemy ze zrozumieniem tekstów. Polecenia wykonuje przy pomocy n-la. Jest mało aktywny na zajęciach. Często nie odrabia prac domowych.

DOPUSZCZAJĄCY- spełnienie wymagań w stopniu minimalnym (częściowo poziom podstawowy) – 31- 49%

Uczeń przyswoił podstawowe umiejętności w minimalnym stopniu. Nie rozumie wypowiedzi ustnych na poziomie swojej klasy. Nie potrafi posługiwać się językiem bez pomocy n-la. Robi liczne błędy przy czytaniu i pisaniu. W znacznej części nie rozumie czytanych tekstów. Jest mało aktywny na zajęciach. Nie odrabia prac domowych.

NIEDOSTATECZNY – brak spełnienia wymagań w stopniu minimalnym – poniżej 30%

Uczeń nie przyswoił podstawowych wiadomości i umiejętności w stopniu pozwalającym na kontynuowanie nauki w następnej klasie. Nie opanował umiejętności określonych w podstawie programowej.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH DO INDYWIDUALNYCH POTRZEB PSYCHOFIZYCZNYCH I EDUKACYJNYCH UCZNI

Uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce; z opinią; z orzeczeniem PPP obowiązuje ta sama podstawa programowa i realizują program nauczania dla szkoły ośmioletniej tylko dopasowany do ich indywidualnych potrzeb.

Podstawowym celem dostosowania wymagań jest wyrównanie szans edukacyjnych uczniów oraz zapobieganie wtórnym zaburzeniom sfery emocjonalno – motywacyjnej.

Zasady ogólne

- 1) Dostosowanie wymagań dotyczy głównie form i metod pracy z uczniem, zdecydowanie rzadziej treści nauczania
- 2) Polega na takiej zmianie treści nauczania, która nie powoduje obniżenia wymagań wobec uczniów z normą intelektualną
- 3) Treści programowe nie są pomijane, tylko ewentualne realizowane na poziomie wymagań koniecznych lub podstawowych.

Dopuszczalne jest za zgodą dyrektora szkoły realizowanie okrojonych treści programowych.

- 4) Dostosowanie nie prowadzi do zejścia poniżej podstawy programowej, a zakres wiedzy i umiejętności powinien dać szansę uczniowi na sprostanie wymaganiom kolejnego etapu edukacyjnego

Nauczyciel j. angielskiego indywidualnie ustala sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych w zależności od dysfunkcji ucznia lub wskazań PPP wg PSO.

Obszary dostosowania obejmują:

- a) warunki procesu edukacyjnego
- b) zewnętrzną organizację nauczania
- c) warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności

Uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - dostosowanie sposobu mówienia w języku obcym do możliwości psychofizycznych ucznia - zachęcanie i inicjowanie działań językowych - utrzymywanie porządku przez ucznia - stosowanie pomocy audiowizualnych: obrazki, 	<ul style="list-style-type: none"> - posadzenie ucznia blisko nauczyciela - stosowanie umówionych sposobów sygnalizowania trudności z wykonaniem zadania - częste sprawdzanie poprawności wykonania ćwiczenia - na bieżąco poprawianie błędów 	<ul style="list-style-type: none"> - omawianie z uczniem wyników pracy - ocenianie poprawności językowej - ocenianie etapów wykonania zadania - w razie potrzeby wydłużanie czasu pracy - docenianie wysiłku włożonego
<ul style="list-style-type: none"> - filmy, mapy, diagramy. - pokazywanie uczniom różnych sposobów zapamiętywania słówek, robienia notatek itp. - -zalecanie słuchania tekstów w domu. - używanie kolorów dla wzmocnienia wrażeń - wzrokowych - oznaczanie etykietami przedmiotów w klasie. - ćwiczenie z uczniem indywidualnie języka i konstrukcji gramatycznych - nie pospieszanie ucznia - podawanie przykładów do wykonania ćwiczeń 		<ul style="list-style-type: none"> - w wykonanie zadania - - ocenianie fragmentów zadań

Uczeń z autyzmem, spektrum autyzmu, zespołem Aspergera		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - zastosowanie zaleceń zawartych w indywidualnych programach terapeutycznych, - dostosowanie języka do poziomu ucznia, - zmniejszenie ilości słówek do zapamiętania; - -zwiększenie ilości czasu na ich przyswojenie - unikanie nadmiernego mówienia - udzielanie dodatkowych, wskazówek co do sposobu wykonania zadania, - wypowiedzianie się ucznia ograniczyć do kilku wyrazów i prostych zdań - wykorzystywanie obrazków, piktogramów, zdjęć -unikanie trudnych, czy abstrakcyjnych pojęć - wykorzystywanie materiału opartego na konkretach -redukowanie poziomu stresu ucznia - -nagradzanie każdej dobrze wykonanej części zadania, - odkrywanie i wykorzystywanie mocnych stron ucznia - wzmacnianie zainteresowań ucznia - wprowadzanie zadań od prostych do bardziej złożonych. - umożliwienie uczniowi zrelaksowanie się i wyciszenie negatywnych emocji wywołanych określoną sytuacją lub zadaniem, 	<ul style="list-style-type: none"> - - stałe , pojedyncze miejsce pracy ucznia obok nauczyciela 	<ul style="list-style-type: none"> - wydłużanie czasu pracy na formułowanie odpowiedzi - w zależności od potrzeb ucznia stosować ustne lub pisemne formy oceniania - dostosowanie sposobu sprawdzania wiadomości do jego możliwości komunikacyjnych oraz specyfiki funkcjonowania

Ucznia niedostosowanego społecznie lub zagrożonego niedostosowaniem społecznym		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - zachęcanie ucznia do komunikacji w czasie zajęć - wskazywanie na dobre wypowiedzi ucznia w języku angielskim - wyrównywanie braków w zakresie materiału - wzmacnianie motywacji do nauki szkolnej ucznia - stosowanie pomocy audiowizualnych: obrazki, filmy, mapy, diagramy. - pokazywanie uczniom różnych sposobów zapamiętywania słówek, robienia notatek - stosowanie metod pracy aktywizujących: giełda pomysłów, burza mózgów, gry dydaktyczne (symulacyjne, inscenizacje), dramy, metody sytuacyjne, metody laboratoryjne, metody problemowe 	<ul style="list-style-type: none"> - wyznaczenie miejsca pracy w pobliżu nauczyciela - posadzenie ucznia z najbliższym kolegą (lub takim, który jest dla niego wzorem) - ustalenie zasad sygnalizowania trudności w czasie lekcji lub zmiany nastroju - ustalenie sposobów rozładowywania napięć 	<ul style="list-style-type: none"> - dostosowanie trudności zadań do poziomu intelektualnego ucznia - wydłużanie czasu na wykonanie zadania - dostosowanie form sprawdzania wiedzy i umiejętności

Ucznia niepełnosprawnego umysłowo w stopniu lekkim		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - ograniczenie instrukcji słownych; wprowadzanie słownopokazowych - indywidualizacja w zakresie stosowanych metod, środków i organizacji - wprowadzania kilku wyrazów , stopniowo rozszerzanie do pojedynczych zdań - stosowanie wielu powtórzeń i stałe utrwalanie wyrazów - stosowanie metod aktywizujących, - wdrażanie uczniów do samodzielności - prezentowanie zadań krótko i - sekwencyjnie - stosowanie wiedzy i umiejętności ucznia w jego naturalnych sytuacjach życiowych - wykorzystywanie materiału konkretnego - wzmacnianie pokazu i obserwacji instrukcją słowną - wzmacnianie zainteresowań ucznia 	<ul style="list-style-type: none"> - posadzenie ucznia blisko stanowiska nauczyciela - niezbędne przybory ułożone w miejscu dostępnym dla ucznia - stały nadzór, - stosowanie bodźców pozytywnych w formie pochwały, zachęty, nagrody, - nieustanne motywowanie do dalszych działań; - - 	<ul style="list-style-type: none"> - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie - udzielanie uczniowi pomocy - dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce, - zachowaniu Kryteria: - jeżeli poziom wiedzy ucznia jest niższy niż podstawowy, otrzymuje on ocenę dostateczną lub dopuszczającą (w zależności od charakteru i zakresu niedostatków w osiągnięciach ucznia). - jeżeli uczeń wykazuje problemy w opanowaniu wymagań podstawowych, ale posiada minimum wiedzy i umiejętności dla danego poziomu edukacji i stara się uczestniczyć w procesie nauczania, to zasługuje na ocenę dostateczną.
		<ul style="list-style-type: none"> - uczniowi, który wykazuje fragmentaryczną wiedzę i niski poziom umiejętności, wystawia się ocenę dopuszczającą. - ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w programie nauczania. Nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.

Ucznia z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - motywowanie ucznia do wypowiadania się; - pozwalanie uczniowi wypowiadać się (w możliwy dla niego sposób); - docenianie każdej próby komunikowania się językowego - nie pospieszanie ucznia w czasie wypowiedzi; - umożliwianie uczniowi udziału w zabawie słownej z innymi uczniami - nie poprawianie wypowiedzi ucznia ; - ograniczenie konieczności pamięciowego opanowania dialogów, zdań - zadawanie krótkich, pytań - notowanie w zeszytach, w ćwiczeniach pracy domowej ucznia - stosowanie aktywizujących metod i form pracy dydaktycznej - rozwijanie zainteresowań językowych ucznia - zachęcanie ucznia do udziału w scenkach - wzmacnianie samooceny ucznia 	<ul style="list-style-type: none"> - dostosowanie otoczenia w taki sposób, aby uczeń mógł się samodzielnie poruszać; - dostosowanie i zmodyfikowanie pomocy szkolnych tak, by mógł z nich w pełni korzystać; - dostosowanie miejsca pracy, tak aby mogło przyjąć prawidłową pozycję siedzącą, zwłaszcza przez dłuższy czas, bez zmęczenia; - dostosowanie podręczników i zeszytów - ćwiczeń tak, by uczeń mający trudności z czytaniem, kontrolowaniem wykonywanych czynności mógł dać sobie radę - umieszczenie na tablicy napisów, flashcards - Oznaczenie etykietami przedmiotów w klasie. 	<ul style="list-style-type: none"> - podkreślanie umiejętności ucznia oraz wszelki włożony w pracę wysiłek; - podawanie komentarza ustnego lub pisemnego połączonego z pełnym wyjaśnieniem kryteriów oceny; - uwzględnianie możliwości i potrzeb ucznia - uwzględnianie postępów, a nie wyłącznie efektów - odwoływanie się do podstawy programowej, - dostarczanie uczniowi i rodzicom informacji na temat czynionych przez niego postępów w nauce; Kryteria: - wydłużanie czasu na wykonanie zadania - dzielenie zadania na części i ocenianie wykonanych etapów - umożliwianie poprawy zadania

Ucznia słabowidzącego		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<p>Zasady:</p> <ul style="list-style-type: none"> - udostępnianie materiałów językowych w odpowiednim rozmiarze czcionki - stosowanie kolorowych podkreśleń w tekście w celu ułatwienia orientacji - indywidualizowanie pracy uwzględniającej możliwości wzrokowe i intelektualne ucznia, 	<ul style="list-style-type: none"> - oświetlenie zgodne z zaleceniami lekarza okulisty (pełne światło, półcień, światło wspomagające); - usytuowanie ucznia w klasie – najczęściej w pierwszej ławce z dogodnym dostępem do tablicy; - zapewnienie bezpieczeństwa, życzliwości, zaufania ucznia do nauczyciela; 	<ul style="list-style-type: none"> - ocena pracy ucznia uwzględnia możliwości dziecka i włożony przez niego wysiłek; - z uwagi na wolne tempo pracy wzrokowej uczeń ma wydłużony limit czasu przeznaczonego na pisanie klasówek, sprawdzianów, testów - ocenianie ma cechy oceniania kształtującego – uczeń musi
<ul style="list-style-type: none"> - jego wolniejsze tempo spostrzegania, poznawania, pracy (czytania, pisania), dostosowane do możliwości ucznia - dopuszczenie przygotowywania prac pisemnych na komputerze, - głośne odczytywanie zapisów z tablicy, kontrolowanie zapisów prowadzonych w trakcie lekcji w celu eliminowania ewentualnych błędów - różnicowanie form sprawdzania wiadomości, przewaga odpowiedzi ustnych nad pisemnymi, - układanie takich ćwiczeń językowych aby w trakcie zajęć były usprawniane wszystkie funkcje; - kształtowanie u ucznia pozytywnej motywacji do nauki, - dostrzeganie 	<ul style="list-style-type: none"> - zezwolenie uczniowi na podchodzenie do tablicy w celu sprawdzenia zapisanego tekstu, - stosowanie zasady: blisko i z możliwością dotyku, - w przypadku dekoncentracji wprowadzanie przerw relaksujących, 	<ul style="list-style-type: none"> - wiedzieć, jak podnieść swoją sprawność w zakresie różnych umiejętności oraz posiadanej wiedzy. - ocenianie bazuje na mocnych stronach ucznia i ma charakter motywujący do pokonywania trudności w nauce języka - umożliwienie korzystania z potrzebnych urządzeń wspomagających (lupa, kolorowe folie, zakładka z okienkiem) i dbanie o korzystanie z nich

najdrobniejszych sukcesów, atmosfera sympatii, - udzielanie dodatkowych wyjaśnień		
Ucznia słabo słyszącego		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<p>Zasady:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ograniczenie wymagań, by uczeń czytał głośno przy klasie nowy tekst, dawanie więcej czasu na czytanie tekstów, poleceń, instrukcji, - unikanie angażowania ucznia do prezentowania dialogów, scenek - uwzględnianie trudności w rozumieniu treści, - systematyczne sprawdzanie zeszytów, ćwiczeń ucznia, - ocenianie poprawności i sposobu wykonania prac pisemnych - wypisywanie nowych słów na tablicy - zadawanie pytań pomocniczych - upewnienie się, że treści są dla ucznia zrozumiałe 	<ul style="list-style-type: none"> - sprawdzanie czy uczeń ma zapewnione optymalne warunki percepcji; - odpowiednie miejsce w klasie w pierwszej ławce, - w działaniach grupowych powinien obserwować zarówno twarz nauczyciela, jak i pozostałych uczniów - do grupy klasowej powinien być zwrócony uchem zdrowym lub lepiej słyszącym. - nauczyciel unika przemieszczania się, jest - zwrócony twarzą do ucznia 	<ul style="list-style-type: none"> - monitorowanie wykonywanych przez ucznia działań na lekcji - systematyczne sprawdzanie pracy domowej i analiza błędów - informowanie o zakresie materiału na test, sprawdzian -ustalenie sposobu poprawy błędów, <p>Kryteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - omawianie i ocenianie bieżące - zezwalanie na poprawę błędów wynikających z niezrozumienia polecenia wydanego ustnie

Ucznia uzdolnionego		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - stosowanie różnorodnych metod pracy rozwijających ich zdolności językowe - umożliwianie uczniom pracy indywidualnej, zespołowej, grupowej - przydzielanie dodatkowych funkcji w czasie zajęć budujących autorytet ucznia - ocenianie ma być ocenianiem kształtującym, ma zachęcać ucznia do samooceny i samodoskonalenia. - umożliwianie korzystania z różnych źródeł informacji, budowania bogatego przekazu językowego - stosowanie metod aktywizujących: giełda pomysłów, burza mózgów, gry dydaktyczne (symulacyjne, inscenizacje), dramy, metody, dialogi, scenki sytuacyjne; tworzenie projektów; nawiązywanie kontaktów z uczniami z Europy- rozwijanie języka - stopniowo zwiększanie wymagań 	<ul style="list-style-type: none"> - stworzenie możliwości zdobywania różnorodnych doświadczeń językowych - udział w konkursach językowych - zadawanie prac opartych na zainteresowaniach 	<ul style="list-style-type: none"> - stawianie uczniowi zdolnemu wysokich wymagań - zachęcanie do dalszej pracy - włączanie ucznia w proces oceniania rezultatu swojej pracy i wyciągania wniosków prowadzących do dalszego rozwoju. - różnicowanie stopnia trudności prac domowych i prac klasowych

Ucznia z ADHD		
Warunki procesu edukacyjnego	Zewnętrzna organizacja nauczania	Warunki sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> - stosowanie regularnej struktury zajęć - stosowanie powtórzeń - spokojne i konsekwentne - egzekwowanie ustalonych reguł - dostosowanie warunków kształcenia do możliwości psychofizycznych i tempa pracy ucznia. - nagradzanie pożądanego zachowania. - właściwa komunikacja (słuchanie ucznia, komunikaty dotyczące zachowania ucznia w danej chwili) - organizowanie dodatkowych aktywności pozwalających na rozładowanie emocji – sprawdzanie notatek ucznia i wskazywanie co i na kiedy należy przygotować. - stosowanie metod aktywizujących; gry dydaktyczne (symulacyjne, inscenizacje), - dramy, metody sytuacyjne, 	<ul style="list-style-type: none"> - odpowiednio przygotowane miejsce pracy dziecka (miejsce jasne i pozbawione wielu bodźców); 	<ul style="list-style-type: none"> - zasada nie karania za objawy, - ocenianie za osiągnięcia oraz włożony wysiłek - natychmiastowe nagradzanie - podział zadań na etapy - wydłużanie czasu pracy -

Sposoby informowania uczniów i ich rodziców o indywidualnych osiągnięciach

1. Wymagania edukacyjne i Przedmiotowy System Oceniania z języka angielskiego przedstawiane są uczniom na jednych z pierwszych zajęć w roku szkolnym, a fakt ten jest odnotowany w dzienniku zajęć lekcyjnych.
2. Wymagania edukacyjne i Przedmiotowy System Oceniania przedstawiane są rodzicom na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym. Informacja na temat wymagań edukacyjnych obejmuje obszary aktywności podlegające ocenie, uwzględnia poziom wymagań na poszczególne oceny szkolne.
3. Ocenianie ucznia jest jawne i odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Oceny wpisywane są do zeszytu ucznia, ćwiczeń, dziennika elektronicznego „Librus”
4. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i rodzice otrzymują do wglądu, zawsze, gdy zajdzie taka potrzeba.
5. Informacje o postępach ucznia w nauce i pracy rodzice uzyskują podczas kontaktów indywidualnych z nauczycielem, podczas zebrań z rodzicami organizowanymi zgodnie z kalendarzem szkolnym. Mają wgląd do elektronicznego dziennika zajęć „Librus”.
6. Podczas zebrań rodzic otrzymuje informację pisemną w postaci ocen cyfrowych (wydruk z dziennika elektronicznego „Librus”)
7. Ocena klasyfikacyjna śródroczna przedstawiana jest rodzicom i uczniom klas I - III w formie słownej (**bardzo dobrze / dobrze / dostatecznie / dopuszczająco / niedostatecznie**) na specjalnie opracowanych kartach (zał. nr 1 w PSO edukacji wczesnoszkolnej). Natomiast na koniec roku szkolnego na świadectwie zapisywana jest ocena w formie opisowej jednozdaniowej (**Uczeń bardzo dobrze /dobrze/ dostatecznie/ dopuszczająco opanował wiadomości i umiejętności z języka angielskiego./ Uczeń niedostatecznie opanował wiadomości i umiejętności z języka angielskiego.** Klasom IV-VI ocena śródroczna i roczna przedstawiana jest w formie słownej (**bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny**)

Szczegółowe zasady informowania rodziców zawarte są w ZWO Szkoły Podstawowej nr 5 w Białogardzie.

Opracował zespół: V. Dawlidowicz, R. Badurski, B. Wrona